

Vorgehen für Antrag zur Unterstützung für familienexterne Kinderbetreuung

Seit 1.1.2014 gelten für die Mitarbeitenden der Post (PN, PM, PL, PA, PF, IMS, SeP) neue Regelungen bezüglich den Unterstützungsleistungen für familienexterne Kinderbetreuung. transfair möchte seine Mitglieder nochmals auf diese Neuerungen aufmerksam machen.

Die Post hat bisher die Betreuung von Kindern bis vier Jahre finanziell unterstützt, aber nur auf Antrag und ohne garantierten Anspruch. Seit Anfangs 2014 können sich Mütter und Väter freuen: Die Zuschüsse für familienexterne Kinderbetreuung (Kita, Tagesmütter, Tagesschule) wurden ausgebaut und gelten neu für Kinder bis zum 10. Altersjahr, es gilt allerdings immer noch die Holschuld. Dies ist ein grosser Erfolg der Gewerkschaften in den Verhandlungen mit der Post. Neu besteht auch ein Rechtsanspruch, das heisst, die Unterstützung muss von der Post gewährt werden.

Wie gehen Sie konkret vor, um von dieser Unterstützung profitieren zu können?

1. Holen Sie auf dem Intranet der Post das Formular für den Antrag auf Unterstützung. Das Formular findet sich auf dem Intranet der Post unter dem Register HR-Portal/HR-Grundlagen/Prozesse und Dokumente/HR-Managementprozesse/Management der Vielfalt/Familie und Beruf/Kinderbetreuung.
2. Füllen Sie den Antrag aus und senden Sie das Antragsformular an das Servicecenter Personal (SCP).

Wichtig zu wissen:

- Aufgepasst: Der Antrag muss jeweils bis spätestens am 30. Juni vollständig beim SCP eingereicht werden, damit die Unterstützungsbeiträge für das vorangegangene Jahr ausbezahlt werden.
- Die Beiträge werden immer für das vergangene Jahr ausbezahlt.
- Die Auszahlung des finanziellen Unterstützungsbeitrages erfolgt einmal jährlich, nach Möglichkeit mit der nächstmöglichen Lohnabrechnung.
- Falls Sie durch die nachträgliche Zahlung in finanzielle Schwierigkeiten geraten, können Sie sich an die Sozialberatung wenden.
- Bei einem unterjährigen Austritt muss dem Servicecenter Personal (SCP) der Antrag auf Betreuungsunterstützung vor Ablauf des Anstellungsverhältnisses eingereicht werden.
- Sind die notwendigen Unterlagen zu diesem Zeitpunkt noch nicht vollständig, muss das SCP vorgängig in schriftlicher Form darüber informiert werden, dass der Antrag eingereicht wird, sobald die Unterlagen vollständig sind.
- Falls Sie als Mitglied Unterstützung brauchen, steht Ihnen das transfair Regionalsekretariat gerne zur Verfügung.

Eine weitere Errungenschaft des Personalverbandes transfair – profitieren können jedoch alle! transfair macht sich stark für Mütter und Väter und die Vereinbarkeit von Beruf und Familie!