



Marcel Trütsch | 1977

Responsabile del team San Gallo Brühltor presso
RetePostale (4 filiali, 22 dipendenti)

Su di me

Nato a Flawil nel 1977, ho iniziato il mio apprendistato come funzionario postale nel 1993. Sono fedele alla Posta da 32 anni. Ricarico le batterie per la vita lavorativa di tutti i giorni nella natura, soprattutto con delle escursioni. Il mio punto di vista è chiaro: penso sempre a tutti e ho una visione d'insieme, non solo del singolo. Da quasi 30 anni sono impegnato in transfair e mi batto per ottenere condizioni di lavoro eque per i membri e per tutto il personale della Posta.

Carriera

La mia carriera professionale è iniziata come funzionario postale in uniforme. Ho continuato a sviluppare le mie competenze attraverso la formazione interna e conseguendo l'attestato federale di specialista nel commercio al dettaglio. Oggi il settore dei servizi è diventato più impegnativo: molte cose vengono date per scontate. Grazie al mio coinvolgimento nelle trattative salariali e per il CCL, mi occupo intensamente di previdenza professionale.

Per cosa mi impegno

- **Considerare sia i dipendenti attivi che i pensionati** - La cassa pensioni non deve dimenticare né i dipendenti attivi né quelli già in pensione.
- **Percorrere nuove strade** - analizzare e affrontare attivamente le sfide, soprattutto in tempi di politica dei tassi d'interesse
- **Vivere la solidarietà** - Tutti sono sulla stessa barca e hanno bisogno di soluzioni sostenibili
- **Rafforzare i lavoratori a basso reddito** - Anche loro meritano una cassa pensioni stabile e sana



Contatti

Indirizzo

Marcel Trütsch
Degersheimerstrasse
18
9230 Flawil

Telefono

+41 78 722 22 80

E-mail

mtruetsch@bluewin.ch

Data di nascita

09 febbraio 1977

Stato civile

Celibe

Nazionalità

Svizzera

CURRICULUM VITAE

"Questo sono io"

Marcel Trütsch

Carriera professionale (pagina 1 di 2)

01/2024 - oggi

RetePostale, responsabile del team San Gallo Brühltor con il supporto di: dirigente partner Chiara Schmid, 100% fino a 05/2024, dirigente partner Patrik Bibaj, 100% da 06/2024

Gestione e guida di un team di 22-23 persone. Supporto e gestione di 4 filiali gestite in proprio, 9 filiali con partner, 4 punti MyPost Service, vari punti di servizio a domicilio. Supporto per tutte le questioni con le organizzazioni specializzate. Supporto FiLP, #DigitalFit, responsabili della salute e KAIZEN. Supervisione e supporto aggiuntivo di 6 apprendisti del 1°, 2° e 3° anno di apprendistato. Il coaching continuo e l'ulteriore sviluppo dei dipendenti sono una priorità per aiutarci a progredire come squadra e darci un feedback costruttivo.

05/2020 - 12/2023

RetePostale, responsabile del team Glarona con il supporto della dirigente partner Brigitte Schmid, 100%

Gestione e guida di un team di 12-15 persone. Supporto e gestione di 3 filiali gestite in proprio, 7 filiali con partner, due punti MyPost Service, vari punti di servizio a domicilio e uno sportello automatico MyPost24. Supporto per tutte le questioni con le organizzazioni specializzate. Supporto FiLP, #DigitalFit, responsabili della salute e KAIZEN. Supervisione e assistenza aggiuntiva come "assistente alla pratica" per due apprendisti del 1° e 3° anno (incluso il nuovo programma di formazione VERKAUF22+). Dall'introduzione di "TELCO Coach" operativo in questo ufficio e molto attivo nello sviluppo dei team e dei dipendenti dell'area "Glarus-Rheintal". Il coaching continuo è una priorità per aiutarci a progredire come squadra e per darci un feedback costruttivo.

08/2012 - 04/2020

RetePostale, direttore di filiale a 9050 Appenzello, 100%

Gestione e guida di un team con in media 11 persone. Supporto in materia di autonomia, vendita, gestione di tutti gli strumenti e dimostrazione permanente dei prodotti e dei servizi del nostro settore. Conduzione di colloqui mirati, formazione e supporto per 1 - 3 studenti. Sviluppo continuo in tutti i nuovi ruoli e settori del nostro team. Nella mia squadra erano attivi 1 KAIZEN e 1 ambasciatore della salute. Trasmissione dell'importanza dell'orientamento agli obiettivi e della costante ricerca di ulteriori sviluppi e miglioramenti.

01/2018 - 04/2018

Stage di 3 mesi nella filiale a 9450 St. Margrethen, 100%

11/2007 - 08/2012

Ufficio postale e vendite, direttore dell'ufficio postale, 9113 Degersheim, 100%.

Gestione e guida di un team con in media 5 persone. Supervisione di un apprendista per uno stage di un anno presso la sede ed svolgimento di tutti i colloqui e le valutazioni del caso.



Contatti

Indirizzo
Marcel Trütsch
Degersheimerstrasse
18
9230 Flawil

Telefono
+41 78 722 22 80

E-mail
mtruetsch@bluewin.ch

Data di nascita
09 febbraio 1977

Stato civile
Celibe

Nazionalità
Svizzera

CURRICULUM VITAE

Carriera professionale (pagina 2 di 2)

Inoltre

Stage di 3 settimane presso l'ufficio postale di San Gallo ritiro e scambio come direttore di un mese a Urnäsch, 100%.

01/2007 - 10/2007

Uffici postali e vendite, gestione e direzione "ad interim" dell'ufficio postale a 9113 Degersheim, 100%

Decisione a brevissimo termine e presa in carico del team a causa di un caso di burn-out.

Costruzione della fiducia nel team e ulteriore sviluppo orientato al successo e agli obiettivi.

03/1999 - 01/2007

Uffici postali e vendite, lavoro allo sportello con varie funzioni a 9230 Flawil 1, 100%

Sostituzione nella cassa principale e caposervizio. Rappresentanza e sostituzione del

direttore dell'ufficio postale. Integrazione dell'ufficio postale a 9230 Flawil 2 Botsberg nell'organizzazione dell'ufficio postale Flawil 1.

Contatti

Indirizzo
Marcel Trütsch
Degersheimerstrasse
18
9230 Flawil

Telefono
+41 78 722 22 80

E-mail
mtruetsch@bluewin.ch

Data di nascita
09 febbraio
1977

Stato civile
Celibe

Nazionalità
Svizzera

CURRICULUM VITAE

Formazione e perfezionamento

2011 - 2023

Diversi corsi di formazione interna su vendite, personale e gestione organizzati da RetePostale.

2010

Formazione e diploma Escola/Fase 1

2006 - 2007

Formazione e qualifica di "Specialista nel commercio al dettaglio APF".

1993 - 1999

Vari corsi di perfezionamento interni HK, capo servizio, Superuser Schapo/vMax ecc. Riqualificazione allo sportello "Assistente postale". Formazione dei funzionari postali in uniforme.

Interessi

- Appassionato di informatica!
- Ottima comprensione della tecnologia e della gestione di vari strumenti e dispositivi. Nessuna timidezza verso accessori e dispositivi tecnici.

Tempo libero

- Molto sportivo
- Escursioni
- Partecipazione a diverse corse in tutta la Svizzera

Volontariato Sindacato transfair

- Ex presidente della sezione Sântis
- Oggi attivo in vari comitati:
Partecipazione attiva in varie delegazioni / consiglio di amministrazione / consiglio di settore / delegazione per le trattative CCL e salariali ecc.

Contatti

Indirizzo
Marcel Trütsch
Degersheimerstrasse
18
9230 Flawil

Telefono
+41 78 722 22 80

E-mail
mtruetsch@bluewin.ch

Data di nascita
09 febbraio
1977

Stato civile
Celibe

Nazionalità
Svizzera

CURRICULUM VITAE

Le mie competenze personali

- Sono aperto alle novità, rispondo positivamente ai cambiamenti e li trasmetto in modo proficuo.
- Flessibilità in termini di incarichi e sedi (posso lavorare ovunque).
- Prendo sul serio le preoccupazioni di clienti/dipendenti e trovo soluzioni.
- Riconoscimento e implementazione attivi di miglioramenti.
- Disposizione all'ascolto e orientamento alle soluzioni: provare invece di discutere.
- Elevato livello di competenza sui nostri prodotti e servizi e gestione di tutti gli strumenti.
- Consulenza per i clienti PMI.
- Gestione e leadership di un team ampio.
- Valutazioni dei dipendenti (DIALOGO).
- Formazione di apprendisti, compreso il nuovo programma di formazione "Verkauf 2022+" (assistenza alla pratica e svolgimento dei colloqui semestrali e di altri colloqui).
- Conoscenze TELCO molto approfondite e divulgazione attiva.
- Essere un modello di riferimento mettendo in pratica gli obiettivi e le competenze richiesti.
- Idee orientate agli obiettivi che poi diventano misure per il team.
- Consapevolezza dei costi grazie all'analisi dei dati esistenti.
- Sfidare e incoraggiare attivamente i dipendenti in modo che loro possano progredire (e anche noi).
- Organizzazione di workshop e incontri.
- Coaching attivo in tutte le questioni.
- Interazione sociale con persone con disabilità, progetto pilota inclusione 2.0.