

La Posta Svizzera SA

Tipo di documento Promemoria
Titolo**Custodia dei figli complementare alla famiglia**Dati contatto Compensazione, P32.1
Classificazione Interno
Versione V01.09
Data di emissione 10 gennaio 2022**1. Regolamentazione della custodia dei figli complementare alla famiglia**

Con la regolamentazione della custodia dei figli complementare alla famiglia viene promossa la conciliabilità tra famiglia e lavoro permettendo alle collaboratrici e ai collaboratori di coordinare meglio tra loro i diversi aspetti della vita.

2. Campo d'applicazione

La direttiva funzionale si rivolge alle collaboratrici e ai collaboratori de La Posta Svizzera SA, di Posta CH SA, Posta CH Rete SA, Posta CH Comunicazione SA, AutoPostale SA, Posta Immobili Management e Servizi SA, Swiss Post Solutions SA e Post Company Cars SA.

3. Presupposti del diritto alle prestazioni

Il grado di occupazione della collaboratrice o del collaboratore non deve essere inferiore al 20%. I figli (biologici, adottivi, figli del partner o in affidamento) devono vivere nello stesso nucleo familiare del richiedente e avere un'età non superiore a dieci anni.

4. Modelli di custodia che beneficiano delle prestazioni

In linea di massima la Posta supporta tutti i modelli di custodia istituzionali correnti in Svizzera (eccezione: au pair). È prevista inoltre la possibilità di affidare la custodia dei figli a un privato.

4.1 Custodia a cura di un privato

Se la custodia è a cura di un privato, occorre osservare quanto segue. È necessario stipulare un contratto di lavoro con la persona incaricata della custodia. Inoltre si richiede una conferma della cassa di compensazione AVS cantonale (o dell'Istituto delle assicurazioni sociali, SVA) che dimostri che per tale rapporto di lavoro vengono versati i contributi per le assicurazioni sociali (AVS, AD). La persona incaricata della custodia deve aver svolto una formazione di base o almeno tirocini di lunga durata in una professione affine alla custodia di persone, preferibilmente di bambini. Una formazione nelle vendite o come parrucchiere senza tirocini in una professione legata alla custodia di bambini non è considerata valida. Costituiscono requisiti minimi la formazione di base «kibesuisse» per persone adette alla custodia nelle famiglie diurne e il completamento del corso di primo soccorso per bambini piccoli.

5. Entità delle prestazioni

L'entità delle prestazioni erogate dalla Posta viene calcolata innanzitutto in base al reddito determinante del nucleo familiare. Il reddito considerato è composto dal reddito della collaboratrice o del collaboratore, da quello del partner (coniuge o convivente) che vive nello stesso nucleo familiare e da eventuali altre fonti di reddito, come ad es. versamenti di alimenti o indennità di disoccupazione (gli alimenti che devono essere pagati personalmente non devono essere detratti dal reddito del nucleo familiare). Non è previsto nessun limite di reddito superiore per beneficiare del diritto alle prestazioni. Il modello tariffario per il calcolo delle prestazioni è contenuto nella direttiva funzionale «Custodia dei figli complementare alla famiglia».

6. Esercizio del diritto

Sussiste il diritto a beneficiare dei contributi di assistenza. L'elenco della documentazione da presentare per il conteggio di tali prestazioni è contenuto nel modulo «Custodia dei figli complementare alla famiglia: richiesta di assistenza finanziaria» (cfr. par. 10). La richiesta dei contributi di assistenza, che deve essere effettuata esclusivamente tramite Servizi HR, si riferisce all'anno civile precedente (2021) e deve essere presentata a Servizi HR entro e non oltre il 30 giugno 2022. Decorso tale termine, decade qualsiasi diritto. In caso di partenza la richiesta deve essere presentata prima, cfr. par. 9.

7. Pagamento

In seguito al ricevimento della documentazione completa, Servizi HR calcola il contributo per la custodia dei figli complementare alla famiglia. La verifica della richiesta richiede tempo. Solitamente il pagamento (contributo) avviene a due versamenti del salario di distanza. Purtroppo questa scadenza può essere posticipata a causa di un volume elevato di ordini.

8. Casi di rigore

La collaboratrice o il collaboratore può rivolgersi al Servizio sociale qualora a causa del versamento unico posticipato si ritrovi in difficoltà finanziarie.

9. Cessazione del rapporto di lavoro

In caso di partenza, la richiesta di custodia dei figli complementare alla famiglia deve essere presentata a Servizi HR prima della scadenza del rapporto d'impiego. Se in quel momento non sono ancora disponibili tutti i documenti necessari, occorre comunicare tempestivamente per iscritto a Servizi HR che la richiesta sarà presentata non appena la documentazione necessaria sarà completa.

10. Documenti

La direttiva funzionale di riferimento per la custodia dei figli complementare alla famiglia e il relativo modulo di richiesta sono disponibili su PostWeb (Portale HR → Condizioni d'impiego → Salario, questioni finanziarie e viaggi di lavoro → Custodia dei figli complementare alla famiglia).

11. Contatto in caso di domandeServizi HR

e-mail: hrservices@posta.ch

N. tel. 0800 10 2000

Consulenza sociale

e-mail: saluteeaffarisociali@posta.ch

N. tel. 058 341 40 40